

### Ⅲー① 管理職・教職員に求められること（セルフチェック）

「風通しの良い職場環境づくり」のために、職場で何に取り組めばいいのでしょうか。平成21年に発行した「コンプライアンスハンドブック」の該当箇所を次に抜粋し、セルフチェック形式にして、再掲します。みなさんの職場をチェックしてみてください。

[とても良くできている◎，良くできている○，あまりできていない△]

	風通しの良い職場環境づくりのためのチェック項目	チェック欄
管 理 職 に 求 め ら れ る こ と	①声かけの励行 ○教職員全体に目を配り，日常的，意識的に声かけを行っている。	
	②相談しやすい環境づくり ○教職員が相談しやすい環境を整備している。 ○提案や苦情に対して，適切に対応している。	
	③校務分掌の割振り等への配慮 ○マンネリ化や特定の者に業務が集中しないよう配慮している。	
	④中堅リーダーの育成 ○業務を確実に果たし，組織の中で指導力を発揮できる中堅リーダーの育成を図っている。	
	⑤組織としての目標の明確化 ○学校の目指す方向について認識を共有し，明確な目的意識をもって校務に当たれるよう，組織共通の目標から各校務分掌の目標まで，その明確化を図っている。	
教 職 員 全 体 に 求 め ら れ る こ と	①日常業務における組織的対応の徹底 ○「報告・連絡・相談」の徹底を図り，悪い情報ほど迅速に管理職に伝えている。 ○児童・生徒の指導は，可能な限り複数の教員で行っている。	
	②学年，教科や校務分掌等をこえた協力体制の整備 ○課題に応じて，関係ある教職員の間で情報交換をし，共有化を図っている。 ○効率的・機能的に業務を進められるよう，各教職員ごとの役割分担の明確化が図られている。 ○業務の繁閑に応じ，相互に支援し合っている。	
	③教職員間のコミュニケーションの促進 ○休憩時間における雑談を含め，教職員同士が互いに何でも話せる雰囲気づくりに努めている。 ○教職員間の親睦を深める行事を行う等，工夫をしている。 ○教職員のための談話スペースを設ける等，工夫をしている。	

上記のチェック欄に全て◎が記入された職場は、「風通しの良い職場環境づくり」が達成できているはずですが。あまりできていないところがあるならば，それを改善していくことから始めましょう。